**太原理工大学电子邮件用户申请表**

**信息中心编号**：

|  |
| --- |
| **以下信息请申请人本人用正楷字填写** |
| **姓名 : 性别 : 男□ 女□**  **工号 :**  **用户身份: 单位用户 □ 在编教工 □ 人事代理 □　 百人计划□ 外聘教师 □**  **外教 □ 退休教工 □ 其他：**  **使用期限: 永久使用 □**  **非永久使用 □: 起始年月 　　　　　 终止年月 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **是否涉密: 是 □　 否 □**  **单位名称:**  **申请人身份证号:**  **办公电话: 手机:**  **用户帐号：**　**@tyut.edu.cn**  **管理员签字 :**  注意:  1. 请申请人仔细阅读《网络安全法》，不得利用该帐号进行任何危害网络安全的行为  2. 教职工帐号一般为汉语拼音全拼(如有重名由信息中心另行通知)，单位帐号由申请单位  自行制定。  3. 初始密码由信息中心另行通知，请申请人及时修改初始密码并设置成为强密码（不超过16位），同时保证密码安全，不得向他人泄露密码。  4. 单位帐号请填写“单位电子邮箱帐号管理人”相关信息。  5. 申请单位网络安全负责人签字有效。  6. 帐号将在两个工作日内开通。  **网络安全负责人签字：**  **日 期：**  **单位公章：** |